Cuprins

[Graficul de execuție 1](#_Toc134891712)

[Graficul de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor 3](#_Toc134891713)

[Planul de comunicare 4](#_Toc134891714)

# Graficul de execuție

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVITATE** | Anul de implementare 1 | | | | | Anul 2 de implementare | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** |
| Inainte de transmiterea cererii de finantare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Denumire activitate 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Denumire activitate 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Denumire activitate 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Denumire activitate 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| După transmiterea cererii de finantare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Denumire activitate 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Denumire activitate 6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| După intrarea în vigoare a contractului de finanțare | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Denumire activitate 7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Denumire activitate 8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Graficul de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. cererii de prefinanțare/plată/rambursare | Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate în cererea de prefinanțare/ plată/rambursare (lei)\* | Luna depunerii cererii de prefinanțare/plată/rambursare la AM\*\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total buget\* |  |  |

\*) Totalul pe a doua coloană va fi egal cu valoarea eligibilă a contractului de finanţare.

\*\*) Luna „n” de la semnarea contractului de finanţare

# Planul de comunicare[[1]](#footnote-1)

Titlu proiect: ”.........”

Beneficiar: ..............

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | OBIECTIVE DE COMUNICARE | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 2 | ACTIVITĂȚI MINIME OBLIGATORII | | | | | | | |
| Activități obligatorii și o scurtă descriere a acestora | | Publicul ţintă | Canalul / mijloace de comunicare | Calendar   * lună/an - | Indicatori de măsurare a impactului (de monitorizare şi evaluare) | Responsabil | Bugetul alocat  (exprimat în prețuri constante și curente fără TVA) |
| 2.1 | Materiale de comunicare/informare referitoare la implementarea proiectului, destinate publicului / participanților la evenimente/training-uri etc.: tipărite sau digitale (pliante, rapoarte, broșuri de informare/povești de succes, buletine informative etc.),studii/analizecare implică muncă de cercetare/studii științifice, materialele de informare / comunicare realizate pentru signalistica de interior sau de exterior (bannere/roll-up-uri etc.). |  |  |  |  |  | NA |
| 2.2 | Realizarea unui panou permanent/unei plăci permanente **pentru proiectele finanțate din FEDR și FC a căror valoare totală depășește 500.000 euro,** care implică investiții fizice (ex. infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, etc.) sau achiziționarea de echipamente. |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | În cazul proiectelor care nu au caracteristicile de la pct. 2.2 (**valoarea lor totală NU depășește 500.000 euro FEDR/FC** sau prin care NU se achiziționează echipamente și NU se realizează investiții fizice, se va expune, într-un loc ușor vizibil publicului, cel puțin un afiș cu dimensiunea minimă A3 sau a unui afișaj electronic echivalent conținând informații despre proiect; în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, acesta se asigură, în măsura posibilului, că sunt disponibile informații adecvate care evidențiază sprijinul din partea fondurilor, într-un loc vizibil publicului sau prin intermediul unui afișaj electronic. |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Aplicarea de autocolante/plăcuțe pe utilaje/autovehicule/mașini de mari dimensiuni pentru proiectele FEDR/FC a căror **valoare totală nu depășește 500.000 EUR,** dar în cadrul cărora sunt achiziționate echipamente precum și mijloace de transport. |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Afișarea pe site-ul oficial de internet, dacă există, și pe contul/conturile social media ale beneficiarului, dacă există, a unei scurte descrieri a proiectului, proporțională cu nivelul sprijinului, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acesteia, evidențiind sprijinul financiar din partea Uniunii. |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | În cazul **operațiunilor de importanță strategică și al operațiunilor al căror cost total depășește 10 000 000 EUR**, beneficiarii vor organiza cel puțin un eveniment sau o activitate de comunicare, după caz, cu implicarea Comisiei și a autorității de management competente. |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | Comunicat/anunț de presă (la începutul proiectului) pe site-ul propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg . |  |  |  |  |  |  |
| 2.8 | Comunicat/anunț de presă (la finalizarea proiectului) pe site-ul propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg |  |  |  |  |  |  |
| 2.9 | Realizarea unui portofoliu de fotografii pe parcursul desfășurării proiectului pentru a ilustra evoluția acestuia. Nu este obligatorie achiziționarea serviciilor foto profesionale. |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL BUGET ACTIVITĂȚI OBLIGATORII | | | | | |  | |
| 3 | Activităţi de informare şi publicitate opționale, dacă este cazul\* | | | | | | | |
| Activități opționale și o scurtă descriere a acestora | | Publicul ţintă | Canalul / mijloace de comunicare | Calendar  lună/an - | Indicatori de măsurare a impactului (de monitorizare şi evaluare) | Responsabil | Bugetul alocat  (exprimat în prețuri constante și curente fără TVA) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL BUGET ACTIVITĂȚI OPŢIONALE | | | | | |  | |
|  | **TOTAL BUGET activități informare și publicitate aferente proiectului** | | | | | |  | |

*\*Orice activitate optională trebuie să fie justificată ținând cont de scopul și obiectivele proiectului.*

NUME SI PRENUME REPREZENTANT LEGAL………………………………………

DATA ………………………………………

SEMNĂTURA ………………………………………

1. Planul de comunicare va include elementele de identitate vizuală obligatorii și indicațiile tehnice prevăzute în *Ghidul de identitate vizuală. Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027*. [↑](#footnote-ref-1)